



Město Rotava, Sídliště 721, Rotava 357 01

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:

„Úpravy chodníku na trase MÚ - pošta“

**Zadavatel:
Město Rotava
Sídliště 721
357 01 Rotava
IČ: 00259551
DIČ: CZ 00259551**

1. Identifikační údaje zadavatele, osoba zastupující zadavatele a další informace

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Město Rotava

Sídlo: Sídliště 721, Rotava 357 01

IČ: 00259551

DIČ: CZ00259551

Statutární orgán: Michal Červenka, starosta města

Telefon: +420 359 574 140

Profil zadavatele: https://ezak.olivius.cz/profile_display_32.html

Kontaktní osoba zastupující zadavatele:

Zadavatel je ve výběrovém řízení smluvně zastoupen níže uvedenou osobou, která za zadavatele provádí úkony související s tímto výběrovým řízením včetně zajištění komunikace zadavatele s dodavateli.

ABRI, s. r. o.

Sídlo: Ondříčkova 537, Sokolov 356 01

IČ: 61679763

Kontaktní osoba: Linda Zemanová

e-mail: info@abri-dotace.cz

Telefon: + 420 607580711

1.2. Označení osob, které vypracovaly část zadávací dokumentace

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Projektová dokumentace	PROJEKT STAV, s.r.o. Želivského 2227, 356 01 Sokolov Odpovědný projektant: Ing. Martin Volný ČKAIT 0300980
Výzva k podání nabídek vč. zadávací dokumentace	ABRI, s. r. o., Ondříčkova 537, Sokolov 35601 IČ: 61679763.

Podáním nabídky dodavatel akceptuje veškeré podmínky a požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci k tomuto výběrovému řízení.

1.3. Zadávací dokumentace a její poskytování

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům výběrového řízení při zadávání výběrového řízení. Celá zadávací dokumentace bude volně přístupná po celou dobu k podání nabídek na profilu zadavatele: https://ezak.olivius.cz/profile_display_32.html

2. Druh a předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v **otevřené výzvě**.

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto výběrového řízení je provedení a obstarání veškerých prací nutných k provedení bezbariérové přístupové trasy pro pěší mezi objektem MěÚ Rotava a objektem České pošty, a. s., která propojí a spojí tyto objekty ve městě Rotava. Podrobný popis požadovaných prací je uveden v příložené Projektové dokumentaci, která je jako závazný dokument nedílnou součástí této výzvy k podání nabídek.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že v rámci zhotovení stavby bude ze strany zadavatele vybudováno také nové veřejné osvětlení.

Hlavní předmět díla dle CPV: 45000000-7 Stavební práce.

Tato veřejná zakázka **se nedělí na dílčí plnění**. Dodavatel musí předložit nabídku na celý rozsah stavebních prací, dodávek a služeb které jsou vyžadovány v zadávací dokumentaci. Neúplné nabídky nebudou přijaty.

2.2. Podmínky plnění veřejné zakázky:

2.2.1. Dílo bude realizováno dle zadávací dokumentace a dle projektové dokumentace v nejvyšší normové jakosti a kvalitě při dodržení všech platných právních předpisů, příslušných TP, TKP a ČSN, pokud není v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

2.2.2. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací a dále použité materiály. Je-li v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie) má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen i výrobkem nebo technologií srovnatelnou (v tomto případě účastník v nabídce uvede podrobnější specifikaci použitého alternativního výrobku).

2.2.3. Projektová dokumentace, včetně soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vymezující předmět této veřejné zakázky v podrobnostech pro zpracování nabídky, tvoří neoddělitelnou přílohu zadávací dokumentace.

2.2.4. Zhotovitel bude respektovat společný souhlas se stavebním záměrem, vydaný Městským úřadem Kraslice, který je obsažen v projektové dokumentaci.

2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **1.976.362,27 Kč bez DPH**.

2.4. Požadavky na realizaci veřejné zakázky:

- dodržování jednotlivých ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu – Stavební zákon, vč. jeho prováděcích vyhlášek,
- zpracování a předání harmonogramu prováděných prací objednateli, v členění po týdnech, který zhotovitel předloží **v rámci své nabídky**,
- zabezpečení odborného provádění stavby stavbyvedoucím, který bude uveden v úvodních ustanoveních smlouvy o dílo, a který je povinen zúčastnit se pravidelných kontrolních dnů stavby, které budou organizovány dle potřeby (min. 1x za tři týdny),

- účastník zajistí nakládku a odvoz zbylého a odpadového materiálu, úklid, poplatky za skládku, popř. skladování, a zajistí další případnou recyklaci a zpětné využití tohoto materiálu,
- zajištění všech zařízení staveniště potřebných pro řádné provedení díla včetně jeho likvidace,
- dbát na zabezpečení a uspořádání staveniště tak, aby byly dodrženy požadavky na pracoviště stanovené zvláštním právním předpisem a aby staveniště vyhovovalo obecným požadavkům na výstavbu podle vyhlášky č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů,
- sjednání pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s realizací díla, které bude uzavřeno dodavatelem díla a bude krýt rizika vyplývající z činnosti všech účastníků výstavby (včetně podzhotovitelů apod.),
- účastník zajistí vyklizení staveniště, kde se dílo provádělo, do předání díla na náklady zhotovitele a provedení úklidu včetně likvidace zařízení staveniště. Pozemky, jejichž úpravy nejsou součástí projektové dokumentace, ale budou stavbou dotčeny, je zhotovitel povinen uvést po ukončení prací do předchozího stavu, nejpozději ke dni předání a převzetí dokončeného díla zadavateli,
- provedení závěrečného úklidu místa provedení díla,
- zajištění dokladu o zabezpečení likvidace odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, (vyskytne-li se takový odpad), včetně úhrady poplatků za toto uložení, likvidaci a dopravu,
- předání objednateli 2 paré projektové dokumentace se zakreslením skutečného provedení nejpozději při přejímacím řízení; dále zhotovitel při přejímacím řízení předá objednateli veškeré doklady od použitých materiálů a zařízení použitých při realizaci stavby,
- další požadavky jsou uvedeny v příložené projektové dokumentaci,
- zadavatel výslovně požaduje, aby hlavní část zakázky (výstavba) byla plněna účastníkem, který podal nabídku, nikoliv jeho poddodavatelem.

3. Doba a místo plnění, prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění:	01.06.2020
Předpokládané ukončení plnění:	do 90 dní od předání a převzetí staveniště
Zahájení realizace stavby:	do 5 dnů ode dne předání staveniště

- Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění nebude možné dodržet, posouvá se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění zahájit. Toto právo si zadavatel výslovně vyhrazuje. Dřívější termín dokončení díla je možný, stejně tak je možný dřívější termín zahájení plnění.
- Zadavatel si výslovně vyhrazuje právo prodloužit dodavateli dobu pro plnění díla v případě, že při stavbě vyvstane potřeba nepředpokládaných víceprací, které budou mít vliv na termín dokončení díla. Doba plnění se pak prodlouží přiměřeně k povaze těchto víceprací.
- Zadavatel si výslovně vyhrazuje právo prodloužit dodavateli dobu pro plnění díla v případě, že nebude možné plnit v důsledku technologických podmínek či obdobných podmínek (např.

klimatické podmínky znemožňující plnění). Doba plnění (a všechny navázané termíny) se pak prodlužuje o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze provádět dílo.

- Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení a podepsáním příslušné smlouvy a nabytím účinnosti této smlouvy.
- Dodavatel se bude při realizaci předmětu výběrového řízení řídit zejména časovým harmonogramem prováděných prací, **který doloží v rámci své nabídky**. Tento harmonogram může být upraven pouze po dohodě obou stran.

Místo plnění: město Rotava, katastrální území: Rotava, místo plnění je konkrétně určeno v příložené projektové dokumentaci, které je nedílnou součástí této výzvy.

4. Kvalifikační předpoklady

Dodavatel je povinen do konce lhůty pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a splní základní způsobilost (blíže bod 4.3),
 - b splní profesní způsobilost (blíže bod 4.4.),
 - c splní technickou kvalifikaci (blíže bod 4.5).
- a další podmínky níže uvedené.

4.1. Pravost dokladů k prokázání kvalifikace

4.1.1. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v **prostých kopiích**.

4.1.2. V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Tato možnost se týká všech dokladů, nejen dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

4.2. Forma dokladů k prokázání kvalifikace

4.2.1. Doklady mohou dodavatelé nahradit, **čestným prohlášením (vzor prohlášení viz příloha č. 2.1 a č. 2.2)** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Zadavatel si může kdykoliv v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopí dokladů o kvalifikaci.

4.2.2. Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou zmocněnou; **kopie zmocnění** pak musí být součástí nabídky.

4.2.3. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli před uzavřením smlouvy **předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud si je zadavatel vyžádá. Pokud má zadavatel tyto doklady od vybraného dodavatele k dispozici z předchozích výběrových řízení, je vybraný dodavatel povinen již v nabídce označit tyto doklady včetně uvedení názvu daného výběrového řízení. Rovněž dodavatel není povinen tyto doklady předložit, pokud tak již učinil při podání nabídky.

4.3. Základní způsobilost

4.3.1. Základní způsobilost splňuje dodavatel který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu 134/2016 o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; podává-li nabídka pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; podává-li nabídka pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; podává-li nabídku právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice (dále jen „ČR“) ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen daňový nedoplatek,
- c) nemá v ČR ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotní pojištění,
- d) nemá v ČR ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje výše uvedenou základní způsobilost ve vztahu k ČR předložením:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> a) výpisu z evidence Rejstříku trestů pro všechny osoby uvedeny v čl. 4.3.1 písm. a) tj. fyzickou či právnickou osobu dodavatele, všechny členy jejího statutárního orgánu, je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, pak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby atd., b) potvrzení příslušného finančního úřadu, že nemá v ČR nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, c) písemného čestného prohlášení, že nemá v ČR ani v zemi svého sídla splatný <u>nedoplatek</u> na pojistném nebo na penále <u>na veřejném zdravotním pojištění</u>, d) písemného čestného prohlášení, že nemá v ČR ve vztahu ke <u>spotřební dani</u> nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení, že nemá v ČR ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán. |
|---|

Doklady předložené k prokázání základní způsobilosti musí prokazovat splnění uvedených kritérií způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

4.4. Profesní způsobilost

4.4.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, je-li v něm dodavatel zapsán, či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b **dokladu o oprávnění podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy toto oprávnění vyžadují k těmto stavebním pracím, tj. výpisu z živnostenského rejstříku dle živnostenského zákona nebo živnostenského listu, resp. jiná oprávnění k podnikání s předmětem podnikání: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.
- c **dokladu o odborné způsobilosti – osvědčení o autorizaci v oboru: dopravní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb.**, o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, která bude zabezpečovat odborné vedení provádění zakázky (stavbyvedoucí). Osoba nebo osoby prokazující odbornou způsobilost budou jmenovitě uvedeny ve smlouvě o dílo.

V případě, že se bude jednat o zaměstnance dodavatele je povinen formou čestného prohlášení (vzor příloha č. 4) doložit tento zaměstnanecký vztah osoby prokazující odbornou způsobilost k dodavateli (např. na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti). Toto prohlášení není nutné dokládat u osoby statutárního zástupce či člena statutárního orgánu účastníka.

V případě, že autorizovaná osoba není zaměstnancem dodavatele, ale vykonává pro něj činnost na základě obchodně právní smlouvy (např. příkazní smlouva) apod., pak dodavatel spolu s osvědčením o autorizaci v nabídce doloží také písemný závazek této osoby, k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky v rozsahu zabezpečení odborného vedení provádění zakázky. Vzor písemného závazku pro autorizovanou osobu je **přílohou č. 3**. Na místo písemného závazku lze doložit také přímo konkrétní smlouvu uzavřenou mezi dodavatelem a autorizovanou osobou obsahující tento závazek.

4.4.2. Doklad nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují. Pokud byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

4.5. Technická kvalifikace

4.5.1. Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením **seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let (vzor je přílohou č. 5)** před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí, identifikace objednatele a osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací – pro tři doložené stavební práce viz odst. 4.5.3 (vzor osvědčení je přílohou č. 5.1.).

4.5.2. Doba poskytnutí v posledních pěti letech není splněna, pokud dané stavební práce nebyly v této době dokončeny, tj. řádně protokolárně předány objednateli.

4.5.3. Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace vyžadované dodavatelem předložením seznamu poskytnutých významných stavebních prací v následující minimální úrovni:

- **uvedení alespoň tří (3) stavebních prací obdobného charakteru v hodnotě min. 980.000, - Kč bez DPH, každé takové práce, realizované v posledních pěti letech.** Přičemž obdobným charakterem se rozumí stavební práce týkající se výstavby, obnovy nebo rekonstrukce chodníků nebo místních komunikací a staveb obdobných. **Vzor seznamu je přílohou č. 5.**

4.6. Předložení čestných prohlášení k prokázání způsobilosti

Čestná prohlášení pro prokázání způsobilosti mohou předložit dodavatelé buď: prostřednictvím formuláře – **přílohy č. 2.1.** K tomuto formuláři dodavatelé současně doloží veškeré výše uvedené doklady (postačují prosté kopie) požadované zadavatelem k prokázání základní a profesní způsobilosti dle č. 4.3 a 4.4 této zadávací dokumentace, nebo jestliže si dodavatel zvolí prokázání veškeré kvalifikace **pouze prostřednictvím čestného prohlášení, použije příslušný formulář obsažený v příloze č. 2.2.**

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

5.1. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být zadavatelem z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

5.2. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu ČR, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; doklad se předkládá s překladem do českého jazyka s výjimkou slovenského jazyka, jenž se nepřekládá.

5.3. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

5.3.1. Dodavatel může určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem, s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud takový zápis jiný právní předpis vyžaduje, prokázat prostřednictvím jiných osob. Pokud dodavatel prokazuje kvalifikaci prostřednictvím jiných osob je povinen předložit:

- a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, jiné osoby,
- b doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c doklady o splnění základní způsobilosti jiné osoby dle bodu **4.3** této zadávací dokumentace,
- d písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

5.3.2. Jiné osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci ve veřejné zakázce, musí reálně v rámci veřejné zakázky poskytovat dané plnění při její realizaci dle závazku s vybraným dodavatelem. Výměna těchto jiných osob je přípustná pouze za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími požadovanou kvalifikaci ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby.

5.4. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

5.4.1. V případě společné účasti dodavatelů musí každý z dodavatel prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti, tj. doložit výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Ostatní způsobilost dokládají společně, tedy každý z nich může prokázat pouze některou ze způsobilostí, některý oprávnění k podnikání, jiný doložení splnění významných stavebních prací apod.

5.4.2. Nabídka více dodavatelů musí být podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele a jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku. Zadavatel zároveň požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku, společně a nerozdílně.

5.5. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, předložení certifikátu a využití informačního systému veřejné správy.

5.5.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklad prokazující způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií způsobilosti. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být způsobilost prokázána, starší než tři měsíce.

5.5.2. Platným certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů lze ve výběrovém řízení prokázat kvalifikaci či její část. Tímto certifikátem lze osvědčovat splnění jakéhokoliv druhu kvalifikace. Dodavatel je pak kvalifikován v rozsahu uvedeném v tomto certifikátu.

5.5.3. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy dle zákona č. 365/2000 Sb., nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace jsou-li takové údaje nezbytné.

5.6. Změny v kvalifikaci účastníka výběrového řízení

5.6.1. Dojde-li po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavatel do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace zůstávají nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

6. Obchodní a platební podmínky

- 6.1. Zadavatel stanovil obchodní a smluvní podmínky formou závazného návrhu smlouvy o dílo uzavírané dle § 2586 a násl. zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník (**příloha č. 6**), jejíž obsah jsou dodavatelé povinni plně respektovat. Dodavatelé doplní tento návrh na **ŽLUTĚ** vyznačených místech o požadované údaje nutné pro její úplný obsah (identifikační a kontaktní údaje, cena za předmět plnění atd.) a předloží jej jako součást své nabídky. Dodavatel není oprávněn do textu obchodních podmínek jinak zasahovat či je měnit.
- 6.2. Každý dodavatel předloží vyplněný a podepsaný **návrh smlouvy o dílo (příloha č. 6)** jako nedílnou součást své nabídky. Smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou (statutárním orgánem) v souladu se závazným způsobem podepisování, např. uvedeném v obchodním rejstříku nebo osobou zmocněnou, vč. doložení tohoto oprávnění (např. plné moci) v nabídce.
- 6.3. Zadavatel nebude poskytovat před zahájením prací zálohy. Platby budou probíhat výhradně v českých korunách (Kč) a rovněž veškeré cenové údaje v nabídce budou v této měně. Platební styk bude prováděn bezhotovostním způsobem placením z účtu objednatele na účet zhotovitele a bude se uskutečňovat na základě dílčích měsíčních faktur, které budou vystaveny na základě soupisu provedených prací potvrzeného odpovědným zástupcem zadavatele. Lhůta splatnosti faktur je 30 dní. Všechny dodavatelem vystavené faktury budou obsahovat název projektu a popřípadě další údaje stanovené zadavatelem, nebude-li dohodnuto jinak.
- 6.4. Požadovaná záruční doba: 60 měsíců na stavební práce, záruční doba na movité věci, stroje a zařízení, u kterých je záruka poskytována jejich výrobcem v samostatném záručním listu se na základě této skutečnosti sjednává v délce poskytované výrobcem, nejméně však v délce 24 měsíců ode dne řádného protokolárního převzetí Díla objednatelem od zhotovitele.

7. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1. Nabídková cena bude stanovena jako cena závazná a konečná. Bude uvedena v příložené Smlouvě o dílo (**příloha č. 6**). Zde bude uvedena cena v Kč včetně DPH a cena bez DPH, u celkové ceny také výše DPH.
- 7.2. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, dle požadavků této zadávací dokumentace. Nabídka bude obsahovat oceněný soupis prací obsažený v zadávací dokumentaci (**příloha č. 7 – Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr**).
- 7.3. Účastník není oprávněn soupis prací, dodávek a služeb jinak upravovat či je měnit. Dále je povinen zahrnout (promítnout) do nabídky všechny náklady související s řádným a úplným dokončením díla.

8. Hodnotící kritéria a metoda vyhodnocení nabídek

- 8.1. Zadavatel bude hodnotit nabídky podle jejich **ekonomické výhodnosti**, přičemž ekonomickou výhodnost stanoví na základě **nejnižší nabídkové ceny bez DPH (váha kritéria 100 %)**. Nabídková cena bude též doplněna do návrhu smlouvy o dílo a součtem oceněných položek bude obsažena také v oceněném soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- 8.2. Pořadí nabídek bude stanoveno podle **výše nabídkové ceny v Kč bez DPH** od nejnižší až po nejvyšší hodnotu. Jako **nejvýhodnější** bude vybrána nabídka **s nejnižší nabídkovou cenou** za celý předmět veřejné zakázky.

8.3. V případě shodné nabídkové ceny u více nabídek, bude dána přednost nabídce, která byla doručena dříve.

9. Podmínky pro zpracování a podání nabídky

9.1. Veškeré nabídky budou dodavateli předloženy písemně v listinné podobě v 1 vyhotovení a v českém jazyce. Nabídky musejí být řádným způsobem svázaný, aby nemohlo dojít k vypadávání listů, a jednotlivé listy zadavatel doporučuje očíslovat.

9.2. Veškeré nabídky včetně všech příloh musí být předloženy v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, názvem dodavatele a jeho adresou dle tohoto vzoru:

„DOPLNIT“ Název a adresa dodavatele“

„Úpravy chodníku na trase MÚ – pošta,, - NEOTVÍRAT

9.3. Nabídky doručené po lhůtě pro podání nabídek se nepovažují za podané a nebudou otevírány a nabídky řádně neoznačené nebudou připuštěny do procesu otevírání obálek.

9.4. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

9.5. Dodavatel může podat na každou část výběrového řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Podáním své nabídky dodavatel zcela a bez výhrad akceptuje podmínky tohoto výběrového řízení a stanovené smluvní podmínky (závazný návrh smlouvy), které jsou součástí zadávací dokumentace. Neakceptování zde uvedených požadavků bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky - Obsah podané nabídky

1) Obsah nabídky

2) **Krycí list nabídky** – vyplněná a podepsaná **příloha č.1**

3) **Doklady prokazující způsobilost a splnění kvalifikace**, tj. buď **přímo samotné doklady** (kopie), **nebo čestné prohlášení o splnění kvalifikace** případně jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky v požadovaném rozsahu dle požadavků uvedených v čl. 4 zadávací dokumentace (vzory prohlášení viz **příloha č. 2.1 nebo 2.2**)

V případě předkládání již samotných dokladů bude nabídka obsahovat:

- doklady prokazující základní způsobilost dodavatele dle bodu 4.3.1.,

- doklady prokazující profesní způsobilost dodavatele, tj. výpis z obchodního rejstříku, oprávnění k podnikání a osvědčení o autorizaci v oboru dopravní stavby a další.

- doklady prokazující technickou kvalifikaci.

4) **Doklady k prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby** dle bodu 5.3.1. (tj. výpis z obch. rejstříku je-li v něm zapsána, doklady k prokázání splnění chybějící části kvalifikace jinou osobou.

- 5) **Čestné prohlášení o zaměstnávání autorizované osoby** – stavbyvedoucího (příloha č. 4) je-li relevantní
- 6) **Návrh smlouvy o dílo** – vyplněný a oprávněnou osobou podepsaný - **příloha č. 6**
- 7) **Vyplněný výkaz výměr** – **příloha č. 7 (1 x v tištěné a 1 x v elektronické podobě na CD/DVD)**
- 8) **Případně další dokumenty** (smlouva o společnosti v případě společné nabídky, plná moc aj.)
- 9) **Závazný harmonogram prováděných prací v členění po týdnech.**

Nabídka i všechna požadovaná prohlášení a návrh smlouvy o dílo musí být podepsány osobou **oprávněnou jednat za dodavatele**. V případě zmocnění bude plná moc doložena v nabídce.

11. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 11.1. Lhůta pro podání nabídek: **03. 12. 2019 do 10:00 hod.**
- 11.2. Veškeré nabídky musí být doručeny zadavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídek na adresu: **Městský úřad Rotava, Sídliště 721, 357 01 Rotava**, a to osobně nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb. V případě osobního podání je možno nabídky podat na podatelně Městského úřadu Rotava.

Nabídky zde budou přijímány do konce lhůty pro podání nabídek v pracovní dny v hodinách:

Pondělí	8:00 - 11:30	12:00 - 17:00
Úterý	8:00 - 11:30	12:00 - 15:00
Středa	8:00 - 11:30	12:00 - 17:00
Čtvrtek	8:00 - 11:30	12:00 - 15:00
Pátek	8:00 - 11:30	12:00 - 14:00

12. Otevírání obálek s nabídkami

- 12.1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne: **03. 12. 2019 v 10.05 hod.** v sídle zadavatele na adrese: Město Rotava, Sídliště 721, 357 01 Rotava (sídlo městského úřadu) a to v zasedací místnosti budovy.
- 12.2. Otevírání obálek je neveřejné. O výsledku výběrového řízení budou informováni všichni účastníci řízení prostřednictvím Oznámení o výběru dodavatele, které bude uveřejněno na profilu zadavatele.

13. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci

- 13.1. Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná (e-mailová) žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud nebyla žádost podána včas.
- 13.2. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé písemně (e-mailem) zaslat osobě zastupující zadavatele na e-mail: info@abri-dotace.cz. V žádosti dodavatel uvede své identifikační a kontaktní údaje a název této veřejné zakázky. Vysvětlení zadávacích podmínek,

včetně přesného znění požadavku podle odstavce 13.1, **uveřejní zadavatel na svém profilu zadavatele.**

- 13.3. Zadavatel odešle vysvětlení (a uveřejní jej) zadávacích podmínek písemně elektronicky, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- 13.4. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

14. Součinnost vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy

- 14.1. Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti nezbytné k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozsahu dále stanoveném v tomto čl. zadávací dokumentace, a to na základě výzvy zadavatele, kterou zadavatel odešle po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky.
- 14.2. Zadavatel může na základě výzvy po vybraném dodavateli požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.
- 14.3. Pokud vybraný účastník odmítne uzavřít smlouvu nebo zadavateli neposkytne dostatečnou součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo elektronické aukce nebo z výsledku nového hodnocení.

15. Další práva vyhrazená zadavatelem

- 15.1. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit **oznámení o výběru dodavatele a stejně tak oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení na profilu zadavatele.**
- 15.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 15.3. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat písemně a v českém jazyce.
- 15.4. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům podané nabídky.
- 15.5. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a také dle pravidel příslušného poskytovatele dotace.
- 15.6. Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce doby stanovené poskytovatelem dotace. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel/příjemce použít.
- 15.7. Dodavatel je povinen minimálně do konce doby stanovené poskytovatelem dotace poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (SFDI, CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

- 15.8. Každá faktura bude obsahovat název projektu a popřípadě další údaje stanovené zadavatelem, nebude-li dohodnuto jinak.
- 15.9. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

Přílohy této výzvy vč. zadávací dokumentace

Příloha č. 1 až č. 5.1 - Krycí list a další dokumenty

Příloha č. 6 - Závazný návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 7 – Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 8 – Projektová dokumentace